

# Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Skibsegen

Tirsdag den 20.9.2022 kl. 19.00 - hos Sascha i nr. 83.

## Deltagere

- Johnni Mosevang Christensen, formand
- Ole Holde, kasserer
- Camilla Tankmar, bestyrelsesmedlem
- Lars Ludwig Nielsen, bestyrelsesmedlem
- Sascha Kofod Eggli, bestyrelsesmedlem
- Kristine Bach Carlsen, suppleant

## Fraværende:

Referent: Johnni Mosevang Christensen

## Dagsorden

### 1. Indgået post/henvendelser til/fra bestyrelsen siden sidste møde

- a) *Orientering fra Helsingør Kommune om midlertidigt jorddepot og forestående vejarbejde.*

### 2. Foreningens økonomi

- a) Status på budgettet
- b) Binding af egenkapital

*Budgettet er i fin balance. Det har været nødvendigt at gennemføre retslig incasso for at opnå kontingentbetaling fra en enkelt beboer.*

*Vi skal ikke længere betale negative renter til banken. Banken har tilbudt op til 1,5% ved binding i 12 mdr. Vil vi få brug for at anvende af de bundne midler, kan de frigives mod at give afkald på renten. Det blev besluttet at binde 750.000- 800.000 kr. i 12 mdr., såfremt de er omfattet af den statslige indskydergaranti – beløbets endelige størrelse afhænger af indskydergarantiens dækning, således at hele det bundne beløb er omfattet af garantien. Skal undersøges endeligt.*

### 3. Grundejerforeningen Borupgård Vest (GB Vest) om tilskud til legepladsen

Opfølgning på drøftelse på bestyrelsesmødet den 9.5.2022 og Johnnis efterfølgende dialog med GB Vest.

*Der blev orienterede om dialog og møde med repræsentant fra GB Vest's bestyrelse. GB Vest vil gerne trække en streg i sandet, lægge fortiden bag os og indlede et nyt positivt samarbejde om legepladsen.*

*Bestyrelsen er ikke tilfredse med den måde vi tidligere er blevet behandlet af GB Vest. Flere, både nuværende og tidligere bestyrelsesmedlemmer, er blevet meget personligt berørt og der er behov*

*for, at tilliden kan blive genopbygget igen. Bestyrelsen ser umiddelbart gerne at der trækkes en streg i sandet, men det er vigtigt for bestyrelsen, at der er ro og at det er oprigtigt ment fra GB Vests side, førend der kan tages stilling til et evt. tilskud. Drøftelsen fortsætter på næste bestyrelsesmøde og endelig beslutning skal tages af generalforsamlingen.*

#### **4. Sociale arrangementer**

Drøftelse og aftale om nye arrangementer. Seneste arrangement var en "Søndagsbar" den 22.5.2022.

*Der har været god stemning og fin opbakning til de tidligere sociale arrangementer.*

*Sidste år havde vi et vellykket Halloween-arrangement. Da Halloween i år falder på en mandag og midt i børnefamiliernes primetime/ulvetid, gennemføres der ikke et fællesarrangement i år, men opfordres i stedet til, at beboerne tager godt imod de udklædte børn som kommer og banker på.*

*Sascha og Kristine vil planlægge et julearrangement lørdag den 3.12.2022 på fællesarealet med gløgg og æbleskiver. Sascha laver invitationer.*

*Der var endvidere enighed om, at der til foråret 2023 tages initiativ til afholdelse af loppemarked på Skibsegen. Ideen samler sig om en fælles markedsføring, og at de beboere som ønsker at deltage, kan opsætte en salgsbod i egen carport/indkørsel.*

#### **5. Havemandens opgaver**

Gennemgang af vores havemands opgaver. Ole har lavet en opdatering på de opgaver som vores havemand udfører.

*De samlede opgaver blev gennemgået. I løbet af efteråret udsender Johnni en reminder om fejning på vejen ved egen matrikel, for at forebygge tilstopning af vores kloakker.*

#### **6. Plejeplanen**

Status på:

- a) Trimning i Zone 9 – Det store fællesareal (lege/bålplads).
- b) Trimning i zone 5 (ved Park Street A/S's jord) - et frivilligt arbejdshold.
- c) Zone 6 (bag nr. 60-66) Trimning af træer, jfr. generalforsamling 2021.

Ifølge planen skal alleén trimmes i 2023.

- a) Opgaven er afsluttet.
- b) Opgaven er ikke afsluttet endnu, da der har været usikkerhed om de frivillige kan/vil løse opgaven grundet manglende forsikringsdækning. Dialog med de frivillige fortsættes.
- c) Afklaring af opgavens omfang er afdækket med de nærmeste beboere. Camilla og Ole snakker med de frivillige om opgaven.

## 7. Grundejerforeningens forsikringer

Camilla har undersøgt i hvilket omfang grundejerforeningens ansvarsforsikring dækker, i tilfælde af at der måtte ske skade på ex. en bygning eller et hus i forbindelse med de frivilliges arbejde. Drøftelse og afklaring, herunder også om bestyrelsesansvarsforsikring.

*Det blev besluttet at udvide forsikringerne med en bestyrelsesansvarsforsikring, hvilken koster 1.236,00 kr. pr. år.*

## 8. Fibernet

I forlængelse af drøftelse på bestyrelsesmøde den 9.5.2022 og generalforsamlingen den 15.3.2022, genoptages drøftelse om etablering af fibernet. TDC har lagt coax-kabler på Skibsegen ved etablering af bebyggelsen. En beboer med faglig indsigt har bistået bestyrelsen med at afdække temaet nærmere, herunder hvilken værdi det måtte have for beboerne at investere i fibernet.

*Med stor hjælp fra en af foreningens beboere, har vi fået afdækket forskellen på vores nuværende coax-kabler og fibernet. Det blev konstateret, at vi ikke aktuelt har behov for udskiftning af coax-kablerne og derfor for nærværende ikke ansøger om at indlagt fibernet på Skibsegen.*

## 9. Fartdæmpning

Bestyrelsen blev af generalforsamlingen den 15.3.2022 opfordret til at udarbejde et oplæg til, hvilke tiltag der kan tages på Skibsegen for at reducere farten – dette oplæg skal fremlægges på næste års generalforsamling for drøftelse og eventuel beslutning. Det blev drøftet, om der kan laves en midlertidig udlægning af flytbare vejbumpe i løbet af året, så resultatet heraf kan indgå i bestyrelsens oplæg om fartdæmpende foranstaltninger. Lars og Camilla har afdækket nærmere samt været i dialog med Helsingør Kommunes vejafdeling.

*Tankerne bag et forslag om opsætning af evt. 4 vejbumpe blev præsenteret og drøftet. Der var enighed om, at det er et godt og brugbart forslag som der arbejdes videre med frem mod generalforsamlingen, herunder nærmere dialog med Helsingør Kommune som skal give endelig tilladelse efter en generalforsamlingsbeslutning. Yderligere løsningsforslag blev drøftet. Bestyrelsen har ikke lagt sig fast på en given løsning, men arbejder videre på ovennævnte løsningsmodel.*

## 10. Planlægning af næste møde

*Næste møde afholdes den 31.1.2023 kl. 19.00 hos Lars i nr. 87.*

## 11. Eventuelt

-----

## **Punkter til kommende møder**

- Nabohjælp og kriminalpræventiv indsats.
- Tilgængelige notater/tekster på hjemmesiden om udvalgte og aktuelle temaer.
- Tilskødelse af ca. 3.000 m<sup>2</sup> på Park Street A/S-grunden til GF Skibsegen.
- Loppemarked 2023.